

Príloha č. 1k VZN mesta Fil'akovo č. 6/2015

MESTO Fil'akovo- MESTSKÝ ÚRAD vo Fil'akove, Radničná 25, 986 01 Fil'akovo

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU MESTA/OBCE**Oblasť** (zakrúžkujte poradové číslo - čísla):Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri):	e-Talentum
Právna forma:	Občianske združenie
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	RNDr. Tomolya Róbert, PhD., predseda
Adresa žiadateľa:	Farská lúka 38, 986 01 Fil'akovo
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	OTP Banka Slovensko, a.s., Pobočka Fil'akovo SK76 5200 0000 0000 1654 9604
IČO:	50005090
Tel., fax, e-mail:	www.i-skola.net
Webová stránka:	
Názov akcie/podujatia:	III. AlgoritMánia 2019
Termín a miesto konania:	
Odborný garant za realizáciu podujatia/akcie	RNDr. Tomolya Róbert, PhD.
Prípadná forma účasti mesta: *	Sponzor, záštita
Spôsob propagácie mesta:	Na našej webstránke, písomné materiály pre účastníkov
Požadovaná celková výška dotácie od mesta v EUR:	500,00 Eur
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:	900,00 Eur

* (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.)

Žiadateľ požaduje poskytnutie dotácie v kompetencii:*

<i>primátora mesta</i>	
<i>mestskej rady</i>	✗
<i>mestského</i>	
<i>zastupiteľstva</i>	

Poskytnutá dotácia od mesta/obce v predchádzajúcich 3 rokoch:

2016	0,00 EUR
2017	0,00 EUR
2018	0,00 EUR

Miesto a dátum: 26.10.2018

Touga
e-Talentum
Farská lúka 38
986 01 Fiľakovo

.....
Podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Informácia pre žiadateľa:

Mesto poskytuje dotácie zo svojho rozpočtu na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta č. 06/2015

O dotáciu z rozpočtu mesta môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Povinné prílohy k žiadosti:

Príloha č. 1 – Rozpočet projektu (akcie)

Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpisovať každú akciu/podujatie samostatne).

Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Príloha č. 6 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa, kedy vznikol, koľko má aktívnych členov, aké podujatia organizoval v priebehu 3 predchádzajúcich rokov, aké projekty spracoval a ktoré z nich boli v priebehu 3 predchádzajúcich rokov úspešné.

*Označte krížikom


Príloha č. 1 k žiadosti

ROZPOČET: (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu)
spracujte podľa nasledovného vzoru:

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu) Položka:	Suma v EUR:
• Strava pre účastníkov súťaže	100,00 Eur
• Materiálno-technické zabezpečenie (kancelárske potreby, ceny, tričká)	800,00 Eur
SPOLU VÝDAVKY:	900,00 Eur

ZDROJE FINANCOVANIA (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje (min. vo výške 5 % celkových nákladov projektu, akcie)	50,00 EUR
Dotácia požadovaná od mesta	500,00 EUR
Sponzorské a iné..	350,00 EUR
SPOLU PRÍJMY:	900,00 EUR


e-Talentum
Farská lúka 38
986 01 Fiľakovo

.....
*Podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie*

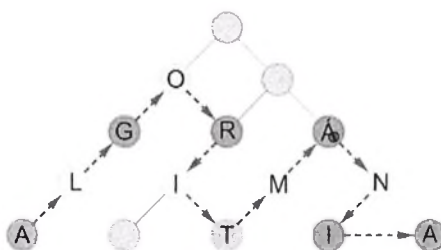
Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu/podujatie samostatne).

Občianske združenie e-Talentum, Gymnázium-Gimnázium Filákov, a SZMPSZ v roku 2019 organizuje už 3. ročník informatickej súťaže AlgoritMánia pre základné školy 7-9. ročník (okresy: Lučenec, Rimavská Sobota, Revúca, Veľký Krtíš, Šahy). Súťaž je pre trojčlenné tímy. Úlohy súťaže sú založené na všeobecných počítačových zručnostiach, algoritmickom myslení a kreativite.

AlgoritMánia

"Az erő és az algoritmus legyen veled!"

"Nech ťa Sila a algoritmus sprevádza!"



Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

Dotáciu mesta použijeme na stravu pre žiakov a pedagógov a na materiálne technické zabezpečenie súťaže (kancelárske potreby, ceny, tričká s logom). Najlepšie tímy získavajú diplomy a zaujímavé vecné ceny. Ostatní súťažiaci diplom o účasti. Bez dotácie mesta je ohrozená úspešná organizácia 3. ročníka súťaže AlgoritMánia.

Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto

Na našej webstránke a v materiáloch pripravených pre účastníkov budeme propagovať mesto Filákov. V prezentácii súťaže bude uvedený text „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto a logo mesta.

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Prehlasujem, že občianske združenie e-Talentum, Farská lúka 38, 986 01 Filákov, IČO : 50005090, nemá voči mestu žiadne záväzky.

Filákov, 28.10.2018

e-Talentum
Farská lúka 38
986 01 Filákov

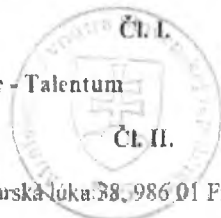
Tomolya Róbert
RNDr. Tomolya Róbert, PhD.
predseda e-Talentum

Príloha č. 6 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

Stanovy

Základné ustanovenia

Názov občianskeho združenia: **c - Talentum**



Sídlo občianskeho združenia: **Farská lúka 88, 986 01 Fíľakovo, Slovenská republika**

Čl. III.

Predmet činnosti združenia

Občianske združenie založené v zmysle zák. č. 83/1990 Zb. je právnická osoba neziskového charakteru, ktorej predmetom činnosti je:

1. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - vzdelávanie v oblasti informačných technológií a celoživotného vzdelávania
 - organizovanie kurzov, seminárov, prednášok, táborov v oblasti informatiky
 - kurzy matematiky, informatiky, cudzích jazykov
 - iné súvisiace aktivity
2. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
 - dištančné vzdelávanie, e-learning
 - vývoj a prevádzka programov na internete
 - iné súvisiace aktivity
3. podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti:
 - podpora hospodárskeho a sociálneho rozvoja regiónu, predovšetkým vypracovávanie a realizácia projektov za účelom získavania zdrojov,
 - rozvoj zamestnanosti formou poradenstva a realizácie projektov na podporu zamestnanosti poskytovaním informácií o voľných pracovných miestach v regióne
 - cezhraničná spolupráca

Čl. IV.

Členstvo v združení.

Členstvo v združení je dobrovoľné, členmi združenia môžu byť fyzické, ako aj právnické osoby. O prijatí za člena rozhoduje predsedníctvo združenia väčšinovým hlasovaním.

Práva a povinnosti členov:

Každý člen združenia má právo podieľať sa na:

- a) činnosti združenia a zúčastňovať sa na zasadnutiach členských schôdzí
- b) byť volený a voliť od 18. roku veku do orgánov združenia
- c) podľa svojich možností prispievať na činnosť združenia

Povinnosti člena:

- a) dodržiavať stanovy a uznesenia členskej schôdze a predsedníctva združenia

Čl. V.

Zánik členstva

Členstvo v združení zaniká:

- a) vystúpením člena
- b) vylúčením člena
- c) úmrtím člena
- d) zánikom združenia

Čl. VI.

Orgány združenia

Najvyšším orgánom združenia je členská schôdza všetkých členov združenia.

Občianske združenie má tieto orgány:

1. Najvyšší orgán – členská schôdza
2. Výkonný orgán – predsedníctvo
3. Štatutárny orgán – predseda

Čl. VII.

Členská schôdza

Je najvyšší orgán združenia a je vytvorený zo všetkých členov združenia.

Členská schôdza:

- a) rozhoduje o , zlúčení a zániku združenia
- b) schvaľuje stanovky, ich zmeny a doplnky
- c) schvaľuje plán činnosti a výročnú správu
- d) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení
- e) volí a odvoláva členov výkonného orgánu

Členskú schôdzu zvoláva predsedníctvo najmenej raz za dva roky, v prípade potreby je oprávnené zvoliť mimoriadnu členskú schôdzu. Všetci členovia musia byť pozvaní na členskú schôdzu písomne, najmenej 7 dní pred konaním členskej schôdze. Pozvánka musí obsahovať program, miesto a dobu konania, účtovú uzávierku a výročnú správu o hospodárení.

Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov, pričom každý člen má jeden hlas.

Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.

Čl. VIII.

Výkonný orgán združenia

Výkonným orgánom je predsedníctvo, ktoré za svoju činnosť zodpovedá najvyššiemu orgánu členskej schôdzy. Riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami najvyšších orgánov. Volí spomedzi seba predsedu združenia, zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania. Predsedníctvo zasadá podľa plánu práve minimálne 1x za polrok. V prípade potreby zasadá operatívne.

Čl. IX.

Štatutárny orgán

Štatutárnym orgánom združenia je predseda.

Predseda zastupuje združenie navonok a je oprávnený konať v jeho mene.

Predseda zodpovedá za:

1. Vykonávanie zamestnávateľských práv a povinností
2. Zvolávanie zasadnutia predsedníctva
3. Predkladanie predsedníctvu podklady týkajúce sa predmetu činnosti a návrhy ich zmien
4. Návrh účtovej uzávierky za uplynulé obdobie
5. Vykonávať rozhodnutia predsedníctva
6. Zabezpečovať riadne vedenie účtovníctva v zmysle platných predpisov, inventarizácie majetku a záväzkov
7. Pravidelne informovať o záležitostiach združenia a umožniť im nahliadnuť do dokladov týkajúcich sa združenia
8. Za škodu, ktorú jej spôsobí porušením povinnosti pri výkone svojej funkcie

Čl. X.

Zásady hospodárenia

Združenie vykonáva účtovníctvo podľa príslušných predpisov a nariadení.

Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.

Zdrojom majetku sú členské príspevky, dary od fyzických i právnických osôb, dotácie a ďalšie zdroje.

Výnosy z majetku a vlastných činností môžu byť použité len na podporu cieľa združenia. V záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať aj doplnkovú podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečovaním cieľov a poslania združenia a v súlade so všeobecne záväznými predpismi a týmito stanovami.

Čl. XI.

Zánik združenia

O zániku združenia zlúčením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje najvyšší orgán, ktorý menuje likvidátora.

Likvidátor najskôr vyrovná všetky pohľadávky a záväzky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia najvyššieho orgánu.

Zánik združenia treba oznámiť do 15 dní po ukončení likvidácie Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky.

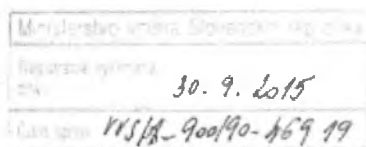
Čl. XII.

Záverečné ustanovenia

Tieto stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia prípravným výborom.

Podliehajú registrácii Ministerstva vnútra SR.

Správny poplatok SR
106 JACUARY
106 JACUARY



JUDr. Jana Vaňová, PhD.

riadička odboru
všeobecnej vnútornej správy

Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa, kedy vznikol, koľko má aktívnych členov, aké podujatia organizoval v priebehu 3 predchádzajúcich rokov, aké projekty spracoval a ktoré z nich boli v priebehu 3 predchádzajúcich rokov úspešné.

Občianske združenie bolo založené v roku 2015 ako následník neziskovej organizácie e-Talentum, n.o., ktorá tú istú činnosť vykonávala od roku 2005. Predmetom činnosti združenia je vzdelávanie v oblasti informačných technológií a celoživotného vzdelávania. Organizujeme kurzy, tábory pre nadaných študentov v oblasti informatiky, matematiky. e-Talentum je spoluorganizátorom súťaže Infoprogram - celoslovenskej informatickej súťaže pre stredné školy s medzinárodnou účasťou.