

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU MESTA/OBCE

Oblasť (zakrúžkujte poradové číslo - čísla):

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- ⑦ Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- ③ Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri):	OBČIANKKE ZDRUŽENIE ŠTARNÉ LABKY
Právna forma:	OBČIANKKE ZDRUŽENIE
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	BEATA JAGOŠOVÁ PREDSEDA OZ
Adresa žiadateľa:	FARŠICA LÚKA 66 986 01 FIĽAKOVO
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	SK 48 0200 0000 0033 0000 1656
IČO:	421 97 759
Tel., fax, e-mail:	0904 659 924, zstgostnclabky@gmail.com
Webová stránka:	www.starnelabky.sk
Názov akcie/podujatia:	REVITALIZÁCIA PRIESTOROV ÚTULKY
Termín a miesto konania:	03-05/2019 ŠTARNÉ LABKY, 986 01 FIĽAKOVO
Odborný garant za realizáciu podujatia/akcie	
Prípadná forma účasti mesta: *	ZÁŠTITA
Spôsob propagácie mesta:	PODAROVANIE NA SOC. SIETI, WEB STRÁNKE
Požadovaná celková výška dotácie od mesta v EUR:	900,- €
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:	1.500,- €

* (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.)

Žiadateľ požaduje poskytnutie dotácie v kompetencii:*

<i>primátora mesta</i>	
<i>mestskej rady</i>	
<i>mestského</i>	
<i>zastupiteľstva</i>	

Poskytnutá dotácia od mesta/obce v predchádzajúcich 3 rokoch:

<i>2017</i>	<i>0</i>	<i>EUR</i>
<i>2016</i>	<i>0</i>	<i>EUR</i>
<i>2015</i>	<i>0</i>	<i>EUR</i>

Miesto a dátum: *31.10.2018 FILAKOVO*

OZ ŠTASTNÉ LABKY
 Farská Lúka 1609/66, 986 01 Filákov
 IČO: 42197759
 Tel.: 0904 659 924

Podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Informácia pre žiadateľa:

Mesto poskytuje dotácie zo svojho rozpočtu na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta č. 06/2015

O dotáciu z rozpočtu mesta môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Povinné prílohy k žiadosti:

Príloha č. 1 – Rozpočet projektu (akcie)

Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpisovať každú akciu/podujatie samostatne).

Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Príloha č. 6 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa, kedy vznikol, koľko má aktívnych členov, aké podujatia organizoval v priebehu 3 predchádzajúcich rokov, aké projekty spracoval a ktoré z nich boli v priebehu 3 predchádzajúcich rokov úspešné.

*Označte krížikom

Príloha č. 1 k žiadosti

ROZPOČET: (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu)
spracujte podľa nasledovného vzoru:

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu) Položka:	Suma v EUR:
• PLECH	500,-
• KLEBE	800,-
• HURÁČKOVÝ MATERIÁL	200,-
•	
•	
•	
SPOLU VÝDAVKY:	

ZDROJE FINANCOVANIA (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje (min. vo výške 5 % celkových nákladov projektu, akcie)	200,-	EUR
Dotácia požadovaná od mesta	900,-	EUR
Sponzorské a iné..	400,-	EUR
SPOLU PRÍJMY:	1.500,-	EUR

OZ ŠŤASTNÉ LABKY
Farská Lúka 1608/66-998501 Filakovo
IČO: 42197759
tel: 0904 659 924
.....
Podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

***Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy s podrobnou kvantifikáciou
predpokladaných výdavkov s využitím finančných prostriedkov***

Príspevok žiadame na nákup plechu na opravu strechy, koterčov a oplotenia okolo koterčov. Siete sú potrebné na rekonštrukciu koterčov, takisto drobný hutnícky materiál - šróby, nity,...

Požadujeme pomoc od mesta vo výške 900,-€, predpokladaná suma na nákup materiálu činí cca 1.500,-€ na nákup nasledovného materiálu v predbežných cenách:

Plech – 900,-€

Siete – 450,- €

Drobný hutnícky materiál - 150,-€

Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

Moje meno je Beata Jagošová, som predsedkyňou občianskeho združenia Šťastné labky, ktoré vzniklo kvôli pomoci pre opustené psy v mestskej karanténnej stanici v roku 2011.

V súčasnosti už piaty rok vediem útulok pre psíkov vo Fil'akove, za tie roky sme už pomohli stovkám psov, väčšina z nich pochádza z Fil'akova a okolia, či už od majiteľov alebo z odchytu Mestskej Polície.

Za ten čas ako sa priestory používajú, sú opotrebované a potrebujú rôzne opravy. Z tohto dôvodu Vás žiadame o finančný príspevok na nákup materiálu potrebného na opravu – plech siete, hutnícky materiál.

Za tie roky Vás žiadame o pomoc prvý krát, pevne verím, že v rámci dobrých vzťahov nám môžete pomôcť.

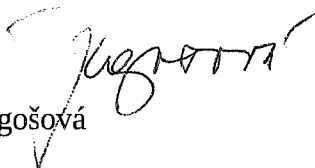
Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta

Po poskytnutí finančných prostriedkov môžeme širokú verejnosť informovať na našej web stránke www.statnelabky.sk, na našej Facebook stránke „Útulok Šťastné labky Fiľakovo“, takisto v článku uverejnenom v mestských novinách.

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Ja, dolupodpísaná Beata Jagošová, narodená 01.06.1990 v Lučenci, bydlisko Farská lúka 1609/66, 986 01 Fil'akovo, čestne prehlasujem v mene OZ Šťastné labky so sídlom Farská lúka 1609/66, 986 01 Fil'akovo, že nemáme voči mestu žiadne nesplnené záväzky.

Beata Jagošová



Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa

Občianske združenie vzniklo v roku 2011, od tej doby aktívne zachraňuje a pomáha zvieratám v núdzi, od r. 2014 vedie útulok pre psy vo Fiľakove vo vlastnej réžii. Občianske združenie má dvoch aktívnych členov a 5 dobrovoľníkov. Každoročne organizujeme Deň otvorených dverí v priestoroch útulku, kde sa verejnosť môže zoznámiť s našou činnosťou a aktivitami. V roku 2018 sme organizovali verejnú zbierku s názvom „Budme ľudia“ na podporu chodu útulku.

***Prílohy priložené k žiadosti:**

Príloha č. 1 – Rozpočet projektu

Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných

Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

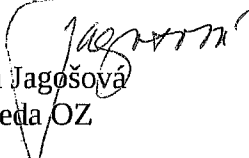
Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Príloha č. 6 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa

Vo Fiľakove dňa 31.10.2018


Beata Jagošová
predseda OZ

Stanovy občianskeho združenia

Šťastné labky

Článok I.

Názov občianskeho združenia je:



Sídlom občianskeho združenia je: Farská lúka 1609/66, 986 01 Filakovo

Článok III.

Cieľ a hlavné smery činnosti občianskeho združenia

Občianske združenie Šťastné labky (ďalej len združenie) je dobrovoľné, neziskové, nepochopiteľné a nenáboženské združenie, ktoré združuje ľudí sympatizujúcich s jeho myšlienkami. Jeho hlavným cieľom je pomoc nechceným, týraným, túlavým psom a iným zvieratám v meste Filakovo, pomoc a podpora pri dlhodobom prevádzkovaní Karanténnej stanice pre psy vo Filakove a podpora humánneho využitia týchto zvierat pre potreby ľudí.

Hlavné smery činnosti tvoria:

- a) pomoc pri plánovanej výstavbe a prevádzke budúceho útulku pre psov a iné zvieratá vo Filakove
- b) využitie zvierat v rôznych sférach života spoločnosti
- c) podpora pohybových aktivít detí mládeže a zdravotne postihnutých osôb
- d) osvetová činnosť zameraná na širokú verejnosť, smerujúca k zvýšeniu tolerance a zodpovednosti voči zvieratám
- e) výchova detí a mládeže k pozitívnemu vzťahu k živým tvorom
- f) organizovanie športových, zábavných a osvetových akcií
- g) realizácia špecifických programov a projektov
- h) spolupráca s organizáciami podobného zamerania
- i) poradensko-informačné služby

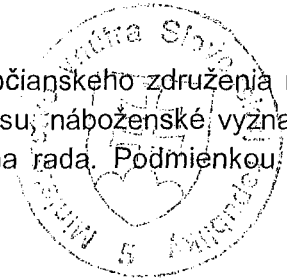
Článok IV.

Členstvo v združení, práva a povinnosti členov

Sú dva typy členstva:

- a) členstvo
- b) čestné členstvo

- a) Členstvo vzniká na základe vlastnej žiadosti o vstup do občianskeho združenia bez ohľadu na vek, štátnu príslušnosť, národnosť, pohlavie, rasu, náboženské vyznanie a politickú orientáciu. O prijatí za člena rozhoduje Správna rada. Podmienkou pre vstup do združenia je súhlas s jeho stanovami.



Členstvo zaniká:

vystúpením

úmrťou

vylúčením

zánikom organizácie

Práva a povinnosti členov:

- Členom združenia môže byť fyzická ako i právnická osoba
 - Člen má právo voliť a byť volený do orgánov združenia
 - Každý člen má jeden hlas, ak nie je stanovené inak, hlasovanie je verejné, ak členská schôdza nerozhodne inak
 - Člen má právo podieľať sa na činnosti združenia
 - Člen má právo obracať sa na orgány združenia s námietkami, sťažnosťami, návrhmi a žiadať o stanovisko
 - Člen má právo byť informovaný o rozhodnutiach orgánov združenia
 - Člen je povinný dodržiavať stanovy združenia
 - Člen je povinný pomáhať pri plnení cieľov združenia a aktívne sa podieľať na jeho práci
 - Člen je povinný podľa svojho svedomia, rozsahu, možností a schopností pomáhať orgánom združenia
 - Člen je povinný ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia
 - Každý člen je povinný uhradiť členský poplatok
- b) Čestných členov vymenúva a potvrdzuje predseda združenia. Čestní členovia sú volení spomedzi vplyvných či mediálne známych osobností, ktorí výrazne pomáhajú činnosti združenia. Podmienkou prijatia za čestného člena je akceptovanie stanov združenia. Čestný člen nie je povinný uhradiť členský príspevok. Právom čestného člena je navonok reprezentovať združenie.

Článok V.

Orgány združenia

- a) najvyšším orgánom združenia je členská schôdza
- b) výkonným orgánom združenia je správna rada
- c) štatutárnym orgánom združenia je predseda
- d) kontrolným orgánom združenia je revízor

Najvyšší orgán združenia je utvorený zo všetkých členov združenia a je ním *členská schôdza*, ktorá sa schádza min. jedenkrát ročne. Jej zasadnutie zvoláva a obsahovo pripravuje správna rada. Vede ju predseda združenia alebo ním poverený člen združenia.

Členská schôdza :

- rozhoduje o zániku združenia, zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením
- schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky
- schvaľuje plán činnosti, výročnú správu, rozpočet a správu o hospodárení
- volí a odvoláva členov správnej rady a revízora
- na prijatie uznesenia členskej schôdze je potrebný nadpolovičný súhlas prítomných členov.
- na prijatie uznesenia o zániku združenia je potrebné dosiahnuť trojštvrtinový súhlas prítomných členov

Výkonným orgánom je Správna rada, ktorá je za svoju činnosť zodpovedná členskej schôdzi.

Správna rada:

- riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami členskej schôdze
- stretáva sa podľa potreby na podnet ktoréhokoľvek člena
- volí spomedzi seba predsedu na obdobie štyroch rokov
- zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie členskej schôdze a pripravuje základné materiály pre toto rokovanie
- správna rada má 3 členov

Štatutárnym orgánom združenia je **predseda združenia**, ktorý je zároveň aj predsedom správnej rady. Zastupuje združenie na najvyššej úrovni. Predseda vykonáva a riadi operatívnu činnosť združenia v súlade a na základe rozhodnutí správnej rady. Predsedu v prípade neprítomnosti zastupuje ním splnomocnený zástupca.

Kontrolným orgánom združenia je **revízor**, ktorý za svoju činnosť zodpovedá členskej schôdzi. Funkcia revízora je nezlúčiteľná s členstvom v orgánoch združenia. Revízor kontroluje hospodárenie združenia, dodržiavanie stanov, a vnútorných predpisov, upozorňuje orgány na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie.

Spôsob voľby členov orgánov združenia je upravený vnútornými predpismi.

Článok VI.

Zásady hospodárenia a zdroje majetku

Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Združenie hospodári s hnutelným i nehnuteľným majetkom. Zdrojmi majetku sú členské príspevky, dary od fyzických osôb, dotácie a granty od právnických osôb, finančné prostriedky z verejných zbierok, 2 % z dane fyzických i právnických osôb, výnosy z benefičných akcií a ekonomických aktivít.

Výnosy z majetku a vlastnej ekonomickej činnosti môžu byť použité len na podporu cieľov združenia.

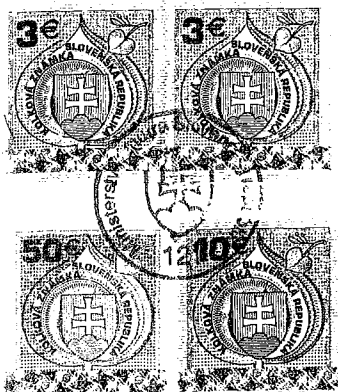
V záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať v doplnkovom rozsahu vo vzťahu k záujmov činnosti podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečovaním cieľov združenia a v súlade so všeobecne záväznými predpismi a stanovami.

Článok VII.

Zánik združenia

O zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje členská schôdza, ktorá menuje likvidátora. Likvidátor najskôr vyrovná všetky záväzky a pohľadávky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia členskej schôdze.

Zánik združenia treba oznámiť do 15 dní po ukončení likvidácie Ministerstvu vnútra SR. Pri likvidácii združenia sa primerane postupuje podľa § 70 - § 75 Obchodného zákonníka. Združenie zaniká uznesením členskej schôdze osvedčeným notárskou zápisnicou a výmazom z registra MV SR.



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná	dňa: 8.12.2011
Číslo spisu:	VUS/1-900/90-384 32

JUDr. Oľga PLISIAKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy