

# Z á p i s n i c a

## zo zasadnutia komisie mestského majetku a finančnej komisie konanej dňa 23. júna 2015

**Program:** 1. VZN mesta Filákov č. 06/2015  
2. Návrh na udelenie Ceny mesta a Ceny primátora mesta Filákov  
3. Majetkovoprávne záležitosti mesta  
4. Aktuálne záležitosti

**Prítomní:** PaedDr. Tímea Tankina Tóth - predsedníčka  
Mgr. Andrea Mágyelová – podpredsedníčka  
Ing. Marian Miklián – člen  
Ing. Ladislav Rácz – člen  
Mgr. Csaba Baucsek – člen  
Mgr. Róbert Rubint – člen  
Ing. Agáta Balážová - tajomníčka

Dnešného zasadnutia sa zúčastnili všetci členovia komisie. Zasadnutie zahájila a viedla predsedníčka komisie, ktorá privítala prítomných.

1. Všetci členovia komisie dostali materiál elektronickou formou, a tým mali čas si pripraviť pripomienky už vopred. Tieto pripomienky boli prednesené jednotlivými členmi a týkali sa nasledovných častí navrhovaného VZN:

Časť I. komisia navrhuje doplniť – **Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta.**

Časť II. článok 3 ods. 4) – **vyľúčiť tento bod, nakoľko z požadovanej sumy je jednoznačné, z ktorého dotačného systému dotáciu požaduje,**

Časť II. článok 3 – **navrhujeme prehodnotiť percentá v bode 7 a 8 vo vzťahu k výške požadovanej dotácie**

Časť II. článok 3 ods. – **body 5) až 9) patria obsahovo do článku 4 – Podmienky poskytovania dotácií**

Časť II. článok 4 ods. 2) - **pri dotáciách nad 700,- € rozšíriť predkladané doklady o potvrdenia z DÚ, soc. poisťovne, zdravotnej poisťovne o splnení si záväzkov,**

Časť II. článok 4 ods. 3) doplniť za dvojbodku – **v predchádzajúcom rozpočtovom roku, najneskôr ...**

Časť II. článok 4 ods. 5) navrhujeme doplniť – **V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ o tejto skutočnosti upovedomený písomne do 30 dní od rozhodnutia zamietnutia žiadosti. Výsledky schvaľovacieho procesu budú žiadateľom oznámené a zverejnené najneskôr do 31.12. kalendárneho roka.**

Časť II. článok 4 ods. 6) prvé dve vety navrhujeme v nasledovnom znení – **Dotáciu je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi len jedenkrát v kalendárnom roku. Dotácia sa musí vyčerpať v tom kalendárnom roku, v ktorom bola poskytnutá.**

Časť II. článok 4 ods. 9) celý odsek navrhujeme nasledovne – **Dotáciu nie je možné poskytnúť na : - nákup alkoholických a tabakových výrobkov,**

- refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich obdobiach,
- na mzdy, platy, honoráre a odmeny pre organizátorov projektu,
- výlučne na nákup dlhodobého hmotného majetku, dlhodobého nehmotného majetku a drobného nehmotného majetku,
- výlučne na úhradu prenájmu **nehnutelností**,
- **výlučne na úhradu** prevádzkových nákladov (telefóny, plyn, elektrina, TKO a pod.)

Časť II. článok 5 ods. 2) navrhujeme doplniť – **a za žiadateľa štatutárny zástupca žiadateľa, príp. osoba, ktorá je písomne poverená štatutárnym zástupcom žiadateľa.**

Časť II. článok 5 ods. 4) komisia navrhuje doplniť - ...z pokladne mesta **do 30 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí finančnej dotácie. Výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom žiadateľa.**

Časť II. článok 5 ods. 7) – **nie je uvedené do koho kompetencie bude patriť požadovaná dotácia o výške od 701,-€ do 1499,-€,**

Časť II článok 6 by po návrhu komisie znel nasledovne –

### **VYÚČTOVANIE DOTÁCIÍ**

- 1) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta tak, ako je to uvedené v Prílohe č. 3 tohto nariadenia.
- 2) Žiadateľ je povinný vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do 15.1. nasledovného kalendárneho roka.
- 3) K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie žiadateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.). Vyúčtovanie tvorí prílohu č. 3 tohto nariadenia.
- 4) Nevyčerpané finančné prostriedky, alebo prostriedky, ktoré žiadateľ použije v rozpore so stanoveným účelom musia byť vrátené na účet mesta najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka, alebo do 5 dní od zistenia rozporu od stanoveného účelu použitia.
- 5) Kontrolu účelnosti použitia poskytnutej dotácie vykonáva hlavný kontrolór mesta.
- 6) Nedodržanie termínu vyúčtovania uvedeného v bode č. 2, prípadne nepredloženie vyúčtovania poskytnutej dotácie je dôvodom na neposkytovanie dotácií v budúcich obdobiach.

2. Komisia v tomto bode navrhovala občanov na udeľovanie cien. Za čestného občana nepadol žiadny návrh.

Na udelenie ceny mesta komisia navrhla nasledovných občanov:

- Zoltán Parti – za publikácie o meste Filakovo
- MUDr. Miloslava Rešetára – za dlhoročnú starostlivosť o deti

Na udelenie ceny primátor mesta komisia navrhuje:

- Zoltána Nagya – defensores, za aktívnu činnosť pri v skautskom zväze
- Istvána Böszörmönyiho za dlhoročnú pedagogickú činnosť
- Jozefa Pála – za zásluhy v oblasti stavebníctva
- Norbertovi Vargovi a Kornélii Vargovej – za úspechy s detským folklórnym súborom Rakonca

3. V okruhu majetkovoprávných záležitostí bola predložená zmena návrhu na uzatvorenie nájomnej zmluvy medzi Agnesou Šoóšovou a Mestom Fiľakovo, nakoľko sa prenájom mení na kúpu. Jedná sa o výmeru cca 330 m<sup>2</sup> – presná výmera bude určená geometrickým plánom. Navrhované zmluvné podmienky:
- 1/ Kúpna cena pozemku : 20,00 EUR / m<sup>2</sup>
  - 2/ Predávajúca bude môcť užívať po dobu 10 rokov odo dňa podpísania kúpnej zmluvy bezodplatne jedno predajné miesto minimálne v rozlohe 12 m<sup>2</sup>, ktoré sa vybuduje z nebytových priestorov stavby ZUŠ
  - 3/ Všetky náklady súvisiace s prevodom nehnuteľnosti a vyhotovením geometrického plánu na odčlenenie pozemku znáša mesto (cca. 400,00 EUR).

**Komisia navrhuje:**

1. prehodnotiť zmeny navrhované komisiou v bode 1. tejto zápisnice.
2. navrhuje dvoch na udelenie ceny mesta Fiľakovo a štyroch na udelenie ceny primátora mesta Fiľakovo (uvedené v bode 2. tejto zápisnice)

**Komisia doporučuje schváliť kúpu pozemku za podmienok uvedených v bode 3.**

Nakoľko všetky body zasadnutia boli vyčerpané a žiadny člen komisie nemal pripomienky, a všetci jednohlasne súhlasili predsedníčka ukončila zasadnutie.

PaedDr. Tímea Tankina Tóth  
Predsedníčka komisie

Tajomníčka: Ing. Agáta Balážová