

Mestské zastupiteľstvo vo Filákovke v rámci preneseného výkonu štátnej správy podľa § 5 ods. 1 a § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) prijalo dňa 29.09.2022

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Filákovko č. 4/2022,
ktorým sa mení VZN mesta č. 1/2021 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške
úhrad za sociálne služby v znení jeho neskorších zmien a doplnkov takto:**

Znenie § 24a je nasledovné :

**§ 24a
Denný stacionár**

1. Sociálna služba v dennom stacionári sa poskytuje prostredníctvom Nezábudka, n.o., Filákovko. Žiadosť o poskytovanie služby sa podáva u poskytovateľa. Prílohou žiadosti je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydané mestom alebo obcou, v ktorom má žiadateľ trvalý pobyt.
2. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej stupeň odkázanosti je najmenej III. a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.
3. V dennom stacionári sa a) *poskytuje:*

Pomoc pri odkázanosti sa poskytuje podľa prílohy č. 4 zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov počas pracovných dní od 7.00 hod. do 17.00 hod. v časovom rozsahu dohodnutom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby

Sociálne poradenstvo

Sociálna rehabilitácia

Stravovanie pozostávajúce z dvoch hlavných jedál (raňajky, obed) a dvoch vedľajších (desiata, olovrant), pričom prijímateľ je povinný odobrať jedno jedlo denne.

Sociálne poradenstvo rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí

b) *zabezpečuje:*

Rozvoj pracovných zručností

Záujmová činnosť

Ošetrovateľská starostlivosť (zabezpečenie sanitky, RZP a i.).

**§ 24b
Úhrada za denný stacionár**

1. Podmienky poskytovania ambulantnej sociálnej služby v dennom stacionári sú uvedené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby.
2. Cenník úhrady za poskytované sociálne služby v dennom stacionári tvorí prílohu č. 7 tohto nariadenia.
3. Výška úhrady za poskytnutie služby v dennom stacionári sa určí podľa schváleného cenníka a skutočne poskytnutej sociálnej služby v danom mesiaci. Prijímateľ uskutoční úhradu najneskôr do 10. dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa sociálna služba v dennom stacionári poskytla.

Čl. IX
SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 25
Spoločné ustanovenia

Sociálne služby, ktoré sa fyzickej osobe poskytovali k 31. októbru 2022, sa po tomto dni poskytujú podľa podmienok schválených v tomto nariadení.

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Toto všeobecne záväzné nariadenie prijalo MZ dňa 29.09.2022

Návrh VZN bolo vyvesený dňa 23.08.2022

Počet pripomienok k návrhu VZN : 0

VZN bolo vyhlásené dňa : 29.09.2022

VZN nadobúda účinnosť dňa 01.11.2022

Príloha č. 1 k VZN

Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

Časť I

Sebaobslužné úkony

a) Hygiena

1. osobná hygiena

hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, mastí, prípadne medikamentov),

2. celkový kúpeľ

hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo sprchovom kúte).

b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

1. porciovanie stravy,

2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),

3. kŕmenie a pomoc pri pití,

c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu,

2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,

3. účelná očista po toalete,

4. sprievod z toalety,

5. podanie podloženej misy, močovej fľaše s následným očistením podloženej misy (fľaše),

6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),

d) Obliekanie a vyzliekanie

1. výber oblečenia,

2. obliekanie, obúvanie,

3. vyzliekanie, vyzúvanie,

e) Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),

2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,

3. polohovanie,

4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),

5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby,

f) Dodržiavanie liečebného režimu

1. v domácom prostredí

1.1 nákup liekov, podávanie liekov a aplikácia mastí

1.2 kontrola glykémie glukomerom

1.3 odmeranie krvného tlaku, pulzu a telesnej teploty

1.4 aplikácia liečiva subkutánne (napr. inzulínu)

1.5 polohovanie

2. v zariadení

2.1 nákup liekov

2.2 polohovanie

Časť II

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e/ bežné upratovanie
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb)

Časť III

Základné sociálne aktivity

- a) sprievod
 - 1. na lekárske vyšetrenie,
 - 2. na vybavenie úradných záležitostí
 - 3. pri záujmových činnostiach,
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- c) tlmočenie
 - 1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
 - 2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.

Časť IV

Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy , úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych potrieb (ďalej len „dohľad“)

- a) potreba dohľadu v určenom čase,
- b) potreba nepretržitého dohľadu.

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Príloha č. 2 k VZN

Cenník úhrady za 1 hodinu opatrovateľskej služby (terénnej) pre n.o. Nezábudka, n.o., Záhradnícka 2, Fiľakovo

Výška úhrady za 1 hodinu poskytovania opatrovateľskej služby : **2,20 €**

Kalkulácia: počet odpracovaných hodín v roku 2021-	17 722
Ekonomicky oprávnené náklady na terénnu op. službu v r. 2021- /mzdy, odvody, réžia, OOPP, služby, soc. fond/ EON na 1 hodinu opatrovateľskej služby-	181 967,- € 10,27 €
Úhrada za 1 hodinu opatr. služby v súlade s § 73 ods.1 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách	2,20 €
Výška príspevku od mesta na 1 hod. op. služby	8,07 €

Za opatrovateľskú službu sa určí úhrada prijímateľovi služby v súlade s VZN podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a potreby dohľadu v prepočte na počet pracovných dní v príslušnom mesiaci.

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Príloha č. 3 k VZN mesta

Cenník úhrad za poskytnuté služby v zariadení pre seniorov a zariadení opatrovateľskej služby Nezábudka, n. o., Záhradnícka 2, Fiľakovo

1. Odborné činnosti

1.1 Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

- poplatok za stupeň odkázanosti v €/1 deň:	II - III	0,55
	IV	1,50
	V	2,20
	VI	2,50

2. Obslužné činnosti

2.1 Ubytovanie

- sadzba za 1 m ² /1 deň (1-lôžková izba):	0,20
- sadzba za 1 m ² /1 deň (2-lôžková izba):	0,17
- sadzba za 1 m ² /1 deň (4-lôžková izba):	0,17
- poplatok za užívanie spoločného zariadenia a priestorov a poskytovanie ostatných vecných plnení spojených s ubytovaním (+vlastné elektrospotrebiče) sadzba v €/1 deň	1,00

2.2 Stravovanie

- hodnota jedla/1 deň v €:		réžia €
raňajky + desiata	0,90 + 0,26	0,20 + 0,05
obed + olovrant	1,65 + 0,40	1,45 + 0,10
večera	1,15	0,34
Spolu	3,70 + 0,66	1,99 + 0,15

- stravná jednotka v € spolu/1 deň **6,50**

2.2.1 Stravovanie - diabetici

- hodnota jedla v €/1 deň :		réžia €
raňajky + desiata	0,90 + 0,26	0,20 + 0,05
obed + olovrant	1,65 + 0,40	1,45 + 0,10
večera	1,15	0,34
2. večera	0,30	
Spolu	4,00 + 0,66	1,99 + 0,15

- stravná jednotka spolu v €/1 deň **6,80**

2.3 Upratovanie

- v €/1 prijímateľ/1 deň **1,30**

Výška úhrady 1,30 € na deň zahŕňa :

náklady na čistiace, dezinf. prostriedky, náklady na energie – plyn, voda, el. energia, ostatné režijné náklady vrátane časti mzdy a odvodov upratovačiek

Každé ďalšie upratovanie **0,60**

2.4 Pranie, žehlenie a údržba

bielizne a šatstva pri praní 10 kg v mesiaci

v € /1 prijímateľ/1 deň

1,30

Výška úhrady 1,30 € na 1 deň na 1 prijímateľa zahŕňa:

Náklady na mzdy a odvody, ostatné režijné náklady vrátane nákladov na elektrickú energiu, plyn, vodu, stočné, pracie prostriedky, nákupy a opravy elektrospotrebičov (pračky, sušičky) a externé pranie vrátane prepravných nákladov

Priemerné množstvo vypranej bielizne na 1 prijímateľa –

7,41 kg + 2,6 kg /2x pranie postelnej bielizne po 1,3 kg dodávateľsky/ - spolu 10 kg

Platba od 1 prijímateľa za 1 mesiac /1,30x30/ 39 €

Priemerná cena za 1 kg /39: 10/ 3,90 €

Cena za pranie ďalšieho 1 kg bielizne

2,50

3. Ďalšie činnosti

3.1 Úschova cenných vecí v hodnote nad 1660 €

základný poplatok

10,00

poplatok za mesiac (pri úschove viac ako 1 mesiac)

1,00

4. Iné činnosti (§ 15, ods. 3 zákona)

4.1 Zabezpečenie drobného nákupu do 5 položiek

1,50

úhrada v € - 1 prijímateľ/1 nákup

4.2 zabezpečenie sprievodu nad rámec zákonom vymedzených aktivít

(napr. návšteva cintorína, príbuzných, kaderníctva...)

Úhrada za 1 hodinu v €

1,00

4.3 Donáška stravy na izbu prijímateľovi, ktorý je schopný premiestnenia

z izby do jedálne (mobilný prijímateľ) – úhrada na 1 deň v €

0,30

5. Služby poskytované bez úhrad

Zabezpečenie služieb zmluvného lekára v areáli zariadenia

Zabezpečenie liekov, inkontinentného materiálu

Objednávanie k odborným lekárom a špecialistom

Zabezpečenie sanitky a RZP

Objednanie služieb manikúry, pedikúry, kaderničky

Ostatné služby vyššie neuvedené /telefonický kontakt, úradné záležitosti, internet,.../

Mgr. Attila Agócs, PhD.

primátor mesta

Príloha č. 4 k VZN

Cenník úhrady za poskytovanie stravovania v jedálni Nezábudka n. o., Fiľakovo

Stravná jednotka na 1 deň:

a) <i>stravovanie v jedálni</i> - hodnota jedla (obed) v €	2,05
- <i>réžia</i>	1,55
- <i>stravná jednotka spolu</i>	3,60
b) <i>stravovanie prostredníctvom</i> <i>donášky stravy</i> - hodnota jedla (obed) v €	2,05
- <i>réžia</i>	1,55
- <i>stravná jednotka spolu</i>	3,60

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Príloha č. 5 k VZN mesta

Cenník úhrady za prepravnú službu

1. Jazda v meste Fiľakove

a) fyzická osoba odkázaná na prepravnú službu	1,00€/1 km
b) fyzická osoba sprevádzajúca prepravovanú osobu	bezplatne
c) stojné v meste Fiľakove	bezplatne

2. Jazda mimo mesta Fiľakova

a) fyzická osoba odkázaná na prepravnú službu	1,00 €/1 km
b) fyzická osoba sprevádzajúca prepravovanú osobu	bezplatne
c) stojné	bezplatne

Minimálna výška úhrady je 2 €. Celková výška úhrady je súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti v km a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti .

Kalkulácia nákladov:

- najjazdené km	-	405
- EON/1 km		6,77 €
- suma úhrady celkom		137 €
- priemerná suma úhrady na 1 km		0,34 €
- výška príspevku od mesta na 1 km prepravnej služby		6,43 €

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Príloha č. 6 k VZN mesta

Cenník úhrad za odľahčovaciu službu

1. Úhrada za odľahčovaciu službu poskytovanú pobytovou formou

Výška úhrady sa vypočíta ako súčin počtu dní poskytovanej odľahčovacej služby a sumu dennej úhrady za odľahčovaciu službu.

Výška úhrady v € - 1 prijímateľ /1 deň - 16,10

Výška úhrady zahŕňa : náklady na ubytovanie, celodenné stravovanie, pranie, žehlenie, upratovanie, náklady na energie, vodu, čistiace, práce, dezinfekčné prostriedky, ostatné režijné náklady vrátane miezd, príplatkov k mzde, odvodov

2. Úhrada za odľahčovaciu službu poskytovanú ambulantnou formou

Vypočíta sa ako súčin poskytnutých hodín odľahčovacej služby v domácnosti prijímateľa a sumy úhrady za hodinu opatrovateľskej služby v domácnosti v súlade s cenníkom úhrad.

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Príloha č. 7 k VZN mesta

Cenník úhrad za poskytnuté služby v dennom stacionári

1. Odborné činnosti

1.1 Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

- poplatok za stupeň odkázanosti v €/1 deň:	III	0,50
	IV	1,20
	V	1,70
	VI	2,00

2. Obslužné činnosti

2.1 Stravovanie

	- hodnota jedla €/1 deň	réžia	spolu
raňajky + desiata €	0,90 + 0,26	0,20 + 0,05	1,10 + 0,31
obed + olovrant €	1,65 + 0,40	1,45 + 0,10	3,10 + 0,50

2.2 Ostatné činnosti

- vecné plnenie spojené s poskytovaním sociálnej služby

úhrada za 1 deň 1,00 €

3. Služby poskytované bez úhrad

Sociálne poradenstvo
Sociálna rehabilitácia
Zabezpečenie sanitky a RZP v prípade potreby
Ostatné služby vyššie neuvedené /telefonický kontakt, úradné záležitosti, internet/

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

