

Zápisnica

zo zasadnutia Mestskej rady vo Fil'akove zo dňa 03. decembra 2020

Počet členov rady: 5

Prítomní: Podľa priložene prezenčnej listiny

Ďalší prítomní:

Mgr. Attila Agócs, PhD. - primátor mesta

PhDr. Andrea Mágyelová – prednostka MsÚ

Ing. Judita Mihályová – hlavná kontrolórka mesta

R o k o v a n i e :

Schôdzku mestskej rady vo Fil'akove zvolal primátor mesta v zmysle § 14 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov. Program rokovania bol nasledovný:

- 1) **Otvorenie**
- 2) **Vyhodnotenie námietok podaných komisiami MZ**
predkladá: zástupca primátora mesta
- 3) **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v školskom roku 2019/2020**
Predkladajú: riaditelia škôl a školských zariadení
- 4) **Správa o činnosti MsP za III. Q 2020**
predkladá: náčelník MsP
- 5) **Prevádzkový poriadok pohrebiska – Zmena Cenníka služieb**
predkladá: riaditeľ VPS
- 6) **Koncepcia zberu biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu**
predkladá: riaditeľ VPS
- 7) **Návrh na úpravu rozpočtu mesta na rok 2020**
predkladá: prednostka MsÚ
- 8) **Návrh programového rozpočtu mesta na roky 2021-2023**
predkladá: prednostka MsÚ
- 9) **Žiadosti o dotácie z rozpočtu mesta na rok 2021 a žiadosti o zaradenie do zoznamu súborov s podporou mesta**
predkladá: vedúca referátu ekonomiky
- 10) **VZN č. 11/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území mesta Fil'akovo - úplné znenie**
predkladá: vedúci odd. výstavby, ÚP a ŽP
- 11) **VZN č.9/2020 o pridelovaní nájomných bytov**
predkladá: vedúci odd. EaMM
- 12) **VZN č. 12/2020 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**
predkladá: vedúci odd. EaMM
- 13) **Majetkovoprávne záležitosti**
predkladá: vedúci odd. EaMM

14) Plány práce orgánov mesta na I. polrok 2021

predkladá: prednostka MsÚ

15) Správy predkladané hlavnou kontrolórkou mesta

predkladá: hlavná kontrolórka mesta

16) Aktuálne záležitosti mesta

a. Návrh na odvolanie náčelníka MsP vo Fil'akove

b. Návrh na vymenovanie zastupujúcej riaditeľky HMF

17) Záver

Pán primátor za overovateľov zápisnice z dnešného rokovania primátor mesta určil nasledovných členov MR:

**Erik Kelemen a
Mgr. Zsuzsanna Szvorák.**

K bodu č. 2) **Vyhodnotenie návrhov podaných komisiami MZ**

Materiál do MR predložil zástupca primátora mesta, Mgr. Attila Visnyai.

1. Komisia ochrany verejného poriadku a dopravy
 - Parkovanie na Farskej lúke a ul. Daxnerovej
 - Osvetlenie prechodov pre chodcov
 - Verejné osvetlenie v parku
2. Komisia pre školstvo, vzdelávanie a mládež
 - Žiadosti o dotácie z rozpočtu mesta
3. Komisia pre šport a telesnú výchovu
 - Žiadosti o dotácie z rozpočtu mesta
4. Komisia pre kultúru
 - Žiadosti o dotácie z rozpočtu mesta a nedostatky žiadostí
 - Kultúrne súbory pri MsKS
 - Organizovanie kultúrnych podujatí počas pandemickej situácie
5. Komisia regionálnej politiky, podnikateľská a cestovného ruchu
 - Majetkovoprávne záležitosti
 - VZN o pridelovaní bytov
6. Komisia pre výstavbu, životné prostredie a územné plánovanie
 - Majetkovoprávne záležitosti
7. Komisia finančná a správy majetku
 - Majetkovoprávne záležitosti
8. Komisia sociálnych vecí a zdravotníctva
 - Nemala zasadnutie do konania MR

K bodu č. 3) **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v školskom roku 2019/2020**

- A) ZŠ s VJM Š. Koháriho, Mládežnícka 7
- B) ZŠ Školská 1
- C) ZŠ s VJM L. Mocsáryho, Farská lúka
- D) ZŠ s VJS Farská lúka
- E) Základná umelecká škola
- F) MŠ Štúrova 1
- G) MŠ Daxnerova 15

Písomne spracované správy do MR predložili riaditelia škôl a školských zariadení. Členovia MR k nim nemali žiadne pripomienky. Členovia MR navrhujú správy predložiť na rokovanie MZ

K bodu č. 4) **Správa o činnosti MsP III. Q 2020**

Písomne spracovaný materiál do MR predložil náčelník MsP, Bc. Pavel Baláž. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia. Členovia MR ho navrhujú predložiť na rokovanie MZ.

p. primátor – začali sa nejaké úkony pri riešení parkovania na ul. Biskupickej?

p. zástupca - zatiaľ nie.

p. primátor - po vzájomnej dohode sa náčelník MsP vzdal funkcie k 31.12.2020. Chcem sa mu poďakovať za jeho doterajšiu činnosť. Na obsadenie miesta bude vypísané výberové konanie.

K bodu č. 5) **Prevádzkový poriadok pohrebiska – Zmena Cenníka služieb**

Písomne spracovaný materiál do MR predložil Ing. Vincent Erdős. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia. Členovia MR ho navrhujú predložiť na rokovanie MZ.

p. Kelemen – nájom za hrobové miesta sa bude prepočítavať podľa nového aj pri starých?

Ing. Erdős – nie. Táto cena bude platiť až od 1.1.2021.

K bodu č. 6) **Koncepcia zberu biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu**

Písomne spracovaný materiál do MR predložil Ing. Vincent Erdős. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného zasadnutia. Členovia MR ho navrhujú predložiť na rokovanie MZ.

p. primátor - plánujeme v budúcom roku nakúpiť dva kontajnery na BRKO, ktorých cena vychádza na cca 120 tis. €. Plánujeme tiež nákup aspoň polovice kontajnerov do domácností, ale ak budeme mať úspešný projekt z ENVIROFOND-u, tak nakúpime všetky kontajnery do domácností. Predpokladáme, že poplatok bude ešte rásť aj v nasledujúce roky.

Ing. Fehér – je Zberný dvor pripravený na zber BRKO?

Ing. Erdős – áno. Kontajnery, ktoré plánujeme nakúpiť sa dajú umiestniť do exteriéru.

Ing. Fehér – na toto zvýšenie cien za odvoz TKO je potrebné obyvateľov dopredu pripravovať kampaňami, infografikou a pod.

K bodu č. 7) Návrh na úpravu rozpočtu mesta na rok 2020

Písomne spracovaný materiál do MR predložila vedúca referátu ekonomiky, Bc Erika Szabová. Členovia MR nemali žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 8) Návrh programového rozpočtu mesta na roky 2021-2023

Písomne spracovaný materiál, ktorý tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania do MR predložila prednostka MsÚ, PhDr. Andrea Mágyelová.

S rozvojovými programami členov MR oboznámil Ing. Ivan Vanko.

Členovia MR s predloženým návrhom súhlasia a odporúčajú ho predložiť na rokovanie MZ

K bodu č. 9) Žiadosti o dotácie z rozpočtu mesta na rok 2020 a žiadosti o zaradenie do zoznamu súborov s podporou mesta

Písomne spracovaný materiál do MR predložila vedúca referátu ekonomiky, Bc Erika Szabová.

Členovia MR schválili dotácie pre uvedené OZ v nasledovnej výške:

1. **OZ Fil'akovskí vlci – 700,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
2. **OZ Slnienko – 700,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
3. **Zväz skautov maďarskej národnosti – 500,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno:4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
4. **OZ Mladý umelec – 550,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
5. **JK I-Horses – 300,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
6. **OZ Kultikon – 300,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
7. **OZ Kultfest – 500,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0
8. **OZ In Nova - 600,00**
Hlasovanie: P: 4, Áno: 4, Nie: 0, Zdr.sa: 0

Členovia MR navrhujú MZ schváliť dotácie pre nasledovné OZ v uvedenej výške:

1. **OZ Madom- 1.500,00**
2. **ZO Csemadok- 2.100,00**
3. **OZ FTC Fil'akovo – 105.000,00**
4. **Minorita za všetkých – 500,00**
5. **e – Talentum – 1.000,00**
6. **OZ Hudba bez hraníc – 700,00**
7. **MO Jednoty dôchodcov – 1.200,00**
8. **Iuvenis Neogradiensis – 2.050,00**

Žiadosti o zaradenie medzi kultúrne súbory pôsobiace pri MsKS podali nasledovné súbory:

- a) Melódia - ženský spevácky zbor Fil'akovo
- b) Pro Kultúra - mužský spevácky zbor Fil'akovo

- c) Amatérské divadlo Zsákszínház
- d) Folklórny súbor Jánošík a detský folklórny súbor Malý Janošík
- e) Folklórny súbor Rakonca a detský folklórny súbor Malá Rakonca
- f) Ľudová hudba File Banda

K bodu č.10) **VZN č. 11/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území mesta Fil'akovo - úplné znenie**

Návrh VZN tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Do MR ho predložil vedúci odd. výstavby, ŽP a SR, Ing. Ivan Vanko. Členovia MR k nemu nemali žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 11) **VZN č.9/2020 o pridelovaní nájomných bytov**

Písomne spracovaný návrh VZN do MR predložil vedúci odd. ekonomiky a majetku mesta Ing. Zoltán Varga. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Členovia MR k nemu nemali žiadne pripomienky a navrhujú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 12) **VZN č. 12/2020 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

Písomne spracovaný návrh VZN do MR predložil vedúci odd. ekonomiky a majetku mesta Ing. Zoltán Varga. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania. Členovia MR k nemu nemali žiadne pripomienky a navrhujú ich predložiť na rokovanie MZ.

p. primátor - poprosím do dôvodovej správy doplniť z čoho sa skladá zvýšenie poplatku.

K bodu č. 13) **Majetkovoprávne záležitosti**

Písomne spracovaný materiál do MR predložil vedúci odd. ekonomiky a majetku mesta Ing. Zoltán Varga. Tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania.

1. TIMBERLAND s.r.o. – Žiadosť o odkúpenie mestského pozemku Zámer na prevod majetku Mesta Fil'akovo do vlastníctva Timberland s.r.o. Belina z dôvodu hodného osobitného zreteľa – majetkovoprávne vysporiadanie areálu Timberland s.r.o. Belina
2. ZÓNA s.r.o. – Návrh na kompenzáciu dane z nehnuteľností
3. Zmluva o prevode správy mestského majetku do správy Hradného múzea
4. SAD Lučenec, a.s. – prevod pozemkov

P. primátor oboznámil prítomných s obsahom žiadosti od SAD. Dali sme si vypracovať právnu analýzu JUDr. Tekelymu. Nie je nutné v tejto veci rozhodnúť teraz.

5. Výsledok OVS č. 6/2020 na predaj prebytočných častí mestských pozemkov a stavby

Do MZ predložíme nový návrh na vypísanie OVS so zníženou cenou na 25 tis. €.

6. Výsledok OVS č. 07/2020 na prenájom nebytového priestoru č. 2 v budove Podnikateľského inkubátora
7. Výsledok OVS č. 08/2020 na prenájom ďalších nebytových priestorov v budove Podnikateľského inkubátora

8. Schválenie „Zmluvy o spolupráci“ uzatvorenej medzi Mestom Fiľakovo a Stredoslovenskou distribučnou a.s. , Žilina

Členovia MR k predloženým majetkovoprávnym záležitostiam nemali žiadne pripomienky a navrhujú ich predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 14) **Plány práce orgánov mesta na I. polrok 2021**

Písomne spracovaný materiál, ktorý tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania do MR predložila prednostka MsÚ, PhDr. Andrea Mágyelová.

Členovia MR s predloženým návrhom súhlasia a odporúčajú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 15) **Správy predkladané hlavnou kontrolórkou mesta**

Písomne spracovaný materiál, ktorý tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania do MR predložila HK mesta, Ing. Judita Mihályová.

a) Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2021

Členovia MR s predloženým návrhom súhlasia a odporúčajú ho predložiť na rokovanie MZ

K bodu č. 16) **Aktuálne záležitosti mesta**

a) Návrh na odvolanie náčelníka MsP vo Fiľakove

Písomne spracovaný materiál, ktorý tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania do MR predložila prednostka MsÚ, PhDr. Andrea Mágyelová.

Návrh zloženia komisie - Mgr. Visnyai, JUDr. Gecso, Bc. Szajkó a dvaja poslanci. Pravdepodobný termín výberového konania je 28.01.2021.

Členovia MR s predloženým návrhom súhlasia a odporúčajú ho predložiť na rokovanie MZ.

b) Návrh na vymenovanie zastupujúcej riaditeľky HMF

Písomne spracovaný materiál, ktorý tvorí súčasť zápisnice z dnešného rokovania do MR predložila prednostka MsÚ, PhDr. Andrea Mágyelová.

Členovia MR s predloženým návrhom súhlasia a odporúčajú ho predložiť na rokovanie MZ.

K bodu č. 17) **Záver**

Na záver primátor mesta poďakoval členom MR za účasť a zasadnutie mestskej rady ukončil po vyčerpaní všetkých bodov rokovania.

Prednostka MsÚ:
PhDr. Andrea Mágyelová

Primátor mesta:
Mgr. Attila Agócs, PhD.

I. overovateľ:
Erik Kelemen

II. overovateľ:
Mgr. Zsuzsanna Szvorák

Zapísala: Mgr. Paszkiewiczová D.